



PLA D'ACCIÓ LOCAL PER A LA SOSTENIBILITAT (PALS)

Document 3. Pla de participació

Maig 2009



Diputació de Girona



Finançament FEDER
Fons Europeu de
Desenvolupament Regional

Pla d'Acció Local per a la Sostenibilitat dels municipis del sector nord de les Salines-Bassegoda

El següent Pla d'Acció Local per a la Sostenibilitat dels municipis del sector nord de les Salines-Bassegoda ha estat realitzat per l'empresa **GeoServei**, ajustant-se a la metodologia establerta en el Programa de suport de la Diputació de Girona a la redacció de Plans d'Acció Local per a la Sostenibilitat.

Per a la realització d'aquests treballs **GeoServei** ha comptat amb la col·laboració de l'empresa **LA VOLA**.

Equip Director

Miquel Campos i Llach. Director Facultatiu de la Diputació de Girona

Josep M^a Teixidor i Bahí. Regidor Governació, Joventut, Sanitat i Festes Populars i Tradicions de l'ajuntament Agullana.

Albert Molins Galas. Regidor d'Hisenda, Sanitat i Joventut de l'Ajuntament d'Albanyà.

Maria Teresa Lladó i Masot. Regidora de Governació, Serveis i Hisenda de l'Ajuntament Boadella i les Escaules.

Jaume Madern i Cruset. Alcalde Ajuntament de Darnius.

Lluís Carbó i Saguer. Alcalde Ajuntament de Maçanet de Cabrenys.

Jaume Homs i Campamar. Alcalde Ajuntament de Navata.

Patricia Serrat i Múrio. Tinent-Alcalde de l'Ajuntament de Sant Llorenç de la Muga.

Maria Montserrat Sarabia i Moler. Alcaldessa de l'Ajuntament de la Vajol.

Carles Sardà i Borroy. Regidor de l'Ajuntament de Vilanant.

Equip Auditor

Direcció i coordinació del projecte:

Joan Solà i Subiranas. Geòleg. GeoServei

Sotsdirecció i responsable del projecte:

Montse Hervás i Sánchez. Geòloga. GeoServei

Equip redactor:


Joan Solà i Subiranas. Geòleg. GeoServei
Montse Hervás i Sánchez. Geòloga. GeoServei
Carles Bayés i Bruñol. Geògraf. GeoServei
Montserrat Ventura i Pujolar. Geògrafa. GeoServei
Ester Batlle i Genís. Geògrafa. GeoServei
Anna Pibernat i Reixach. Ambientòloga. GeoServei.
Jordi Codina i Teixidor. Biòleg. LA VOLA
Laia d'Armengol i Catà. Ambientòloga. LA VOLA

Col·laboradors:

Jordi Montaner i Roviras. Geòleg. GeoServei

Comissió tècnica de seguiment:

Miquel Campos i Llach. Director Facultatiu de la Diputació de Girona
Josep M^a Teixidor i Bahí. Regidor Governació, Joventut, Sanitat i Festes Populars i Tradicions de l'untament Agullana.
Albert Molins Galas. Regidor d'Hisenda, Sanitat i Joventut de l'Ajuntament d'Albanyà.
Maria Teresa Lladó i Masot. Regidora de Governació, Serveis i Hisenda de l'Ajuntament Boadella i les Escaules.
Jaume Maderu i Cruset. Alcalde Ajuntament de Darnius.
Lluís Carbó i Saguer. Alcalde Ajuntament de Maçanet de Cabrenys.
Jaume Homs i Campamar. Alcalde Ajuntament de Navata.
Patricia Serrat i Múrio. Tinent-Alcalde de l'Ajuntament de Sant Llorenç de la Muga.
Maria Montserrat Sarabia i Moler. Alcaldessa de l'Ajuntament de la Vajol.
Carles Sardà i Borroy. Regidor de l'Ajuntament de Vilanant.
Joan Solà i Subiranas. GeoServei
Montse Hervás i Sánchez. GeoServei
Carles Bayés i Bruñol. GeoServei



Taula de continguts

1.	EL COMPROMÍS DELS MUNICIPIS PER DUR A TERME L'AGENDA 21 DELS MUNICIPIS DEL SECTOR NORD DE LES SALINES-BASSEGODA	1
2.	EL PLA DE PARTICIPACIÓ	2
2.1.	OBJECTIUS	2
2.2.	EL PROCÉS PARTICIPATIU ALS MUNICIPIS DEL SECTOR NORD DE LES SALINES-BASSEGODA	2
2.3.	METODOLOGIA.....	3
3.	IMPULS DE LA PARTICIPACIÓ INTERNA MITJANÇANT LA CREACIÓ D'UNA COMISSIÓ TÈCNICA DE SEGUIMENT DEL PALS	4
4.	RECERCA DE DADES I RECOLLIDA D'INFORMACIÓ	5
4.1.	PETICIÓ DE DADES	5
4.2.	PETICIÓ DE DADES A EMPRESES	6
4.3.	ENTREVISTES I CONTACTES TELEFÒNICS	7
5.	EL PLA DE COMUNICACIÓ	13
6.	PARTICIPACIÓ SOCIAL	19
7.	CRONOGRAMA DELS TREBALLS.....	28
8.	FASE DE SEGUIMENT.....	29
9.	ANNEXOS	31

1. El compromís dels municipis per dur a terme l'Agenda 21 dels municipis del sector nord de les Salines-Bassegoda



Al juny de 1998, des del Departament de Medi Ambient de la Diputació de Girona, es crea el Programa de suport a la redacció de Plans d'Acció Local per a la Sostenibilitat –d'ara endavant PALS. Aquest programa té la finalitat de difondre i promoure els principis de sostenibilitat, subscrits a la Carta d'Aalborg i a la Campanya de Ciutats Europees Sostenibles, entre els municipis de les comarques gironines. L'objectiu final de la Diputació de Girona és ajudar a posar en marxa els processos d'Agenda 21 Local mitjançant el suport a la redacció dels PALS.

A partir del març de 2004 la Diputació de Girona incorpora, en el seu programa de suport, la redacció de Plans d'Acció Local per agrupacions de municipis, és a dir, a nivell supramunicipal.

En aquest sentit, els Ajuntaments d'Agullana, Albanyà, Boadella i les Escaules, Darnius, Maçanet de Cabrenys, Navata, Sant Llorenç de la Muga, la Vajol i Vilanant s'adhereixen a la Carta d'Aalborg prenent el compromís d'implantar la seva Agenda 21. Amb aquesta finalitat sol·liciten poder concórrer al programa de suport de la Diputació de Girona per a la redacció del PALS.

Per aquest motiu, al març de 2008 l'Ajuntament de Maçanet de Cabrenys adjudica –en representació dels 9 ajuntaments– el contracte de consultoria i assistència per a la redacció d'un PALS a nivell supramunicipal. En contracte d'aquests treballs els adjudica a l'empresa **GeoServei S.L.** que actuarà com a consultora experta en la realització del PALS.

Els elements de metodològics a elaborar per part de l'empresa consultora amb l'objectiu de contribuir en el procés d'Agenda 21 són els següents:

1. Redacció d'una **auditoria supramunicipal** que reculli de manera integral tots els factors i paràmetres ambientals, territorials, econòmics i socioculturals del conjunt de municipis.
2. Redacció d'una **diagnosi municipal** que valori les amenaces i les oportunitats de cada municipi seguint els principis de sostenibilitat.
3. Redacció del **PALS**, entès com un document programàtic, resultat de la diagnosi municipal i subjecte a un procés de participació ciutadana que establirà els programes i actuacions concretes que caldrà implantar a tots els municipis.
4. Dinamització d'un **procés de participació ciutadana** que es desenvoluparà de manera paral·lela a la redacció dels PALS. Aquest programa inclou la realització d'un sondeig d'opinió, la presentació del projecte a la ciutadania i la convocatòria de fòrums de debat.

2. El pla de participació

El Pla de Participació de l'auditoria ambiental i Pla d'Acció Local per a la Sostenibilitat és el procés que estructura la participació dels ciutadans i ciutadanes de cadascun dels municipis que componen la present Agenda 21.

En aquest sentit, el disseny del Pla de Participació articula els diferents moments i metodologies per introduir la perspectiva dels veïns/es del municipi en la realització de l'auditoria ambiental i PALS.

2.1. Objectius

El Pla de Participació té com a objectius principals:

- a) informar dels continguts dels treballs, i
- b) recollir les opinions i aportacions dels representants municipals i dels habitants respecte cada àmbit de treball.

2.2. El procés participatiu als municipis del sector nord de les Salines-Bassegoda

El disseny d'un pla de participació ha de contemplar i adequar-se a la dinàmica i continguts del procés de treball tècnic.

El primer pas del Pla de Participació és la presentació del projecte a tota la ciutadania. Després, seguint el procediment d'elaboració de l'auditoria ambiental, es realitza la diagnosi del municipi. En aquest punt es localitza el primer espai pròpiament participatiu. En aquest moment es produeix el debat ciutadà i es recullen les diferents necessitats dels municipis a partir de la perspectiva dels assistents. La definició concreta de com s'implementa aquest moment de treball amb la ciutadania s'elabora a partir del disseny del Pla Participatiu.

Un cop recollida la perspectiva de la població aquesta s'incorpora a la diagnosi i tot seguit es comença a treballar en les propostes i línies d'actuació futures.

En aquesta fase d'elaboració de propostes de millora municipal es planteja també un procés participatiu on es recull l'opinió i la voluntat dels ciutadans.

Per dissenyar el Pla de Participació ha estat fonamental tenir en consideració el context dels municipis i els instruments i canals de participació existents. A través del referent municipal s'ha identificat els agents socials fonamentals, les característiques bàsiques del territori, els

canals de comunicació i els mecanismes de participació més adients per estructurar i implementar el Pla de Participació.

2.3. Metodologia

La participació pública és un element essencial en el procés d'Agendes 21 Local. Així, seguint els criteris de la Carta d'Aalborg i atenent als condicionants generals desenvolupats en els paràgrafs anteriors, s'impulsa un procés de participació pública perquè els ciutadans contribueixin i s'impliquin en tot el procés d'elaboració del PALS.

El procés de participació pública doncs, s'ha d'entendre més enllà de la simple informació al ciutadà i, per tant, pretén implicar-lo en el tot el procés tècnic.

Es planteja la participació pública invertint molts esforços en dinamitzar i treballar amb els agents locals, socials i econòmics, i el públic més disposat a participar en el procés.

Com a element inicial es proposa la realització d'una **enquesta o consulta a la població** per obtenir un sondeig d'opinió i recollir els aspectes o impactes que més preocupen a la població i les principals actuacions o projectes de futur que consideren més prioritaris.

Es considera important la implicació transversal de tots els polítics i tècnics municipals que, en bona part seran els responsables de l'impuls i el seguiment del PALS i d'aconseguir que el PALS sigui una eina útil per a tota la gestió municipal i supramunicipal.

Amb aquest objectiu es planteja la creació d'una **Comissió tècnica de seguiment** que permeti el seguiment i la implicació del procés d'elaboració del PALS formada per representants municipals dels grups polítics, tècnics dels ajuntaments i tècnics externs que treballin els diferents àmbits que contempla l'auditoria (ens referim per exemple a tècnics dels serveis sanitaris, culturals, docents, i d'altres experts), a més de representants de col·lectius diversos.

Finalment s'impulsarà un **procés de participació social** a partir d'uns òrgans de participació que impliquin als diferents sectors del municipi i al conjunt de la població (fòrums de debat).

Així els elements de participació que es contemplen són els següents:

- Participació interna mitjançant la creació d'una Comissió de seguiment del PALS
- Enquesta ciutadana
- Pla de comunicació
- Participació social

El Pla de participació de l'auditoria ambiental té com a punts fonamentals els fòrums o jornades de debat que requereixen de diferents moments: informació, deliberació, i tancament o concreció.

Per fer efectius els criteris de participació oberta, en condicions d'igualtat i eficiència, s'han emprat tècniques concretes de dinàmiques de grup que faciliten el desenvolupament d'aquests criteris. La tècnica utilitzada és el taller dirigit per moderadors que garanteixen i faciliten l'assoliment d'aquests objectius.

El Pla de participació de l'auditoria ambiental té com a punts culminants de participació més importants la diagnosi i la definició de les línies d'actuació. Per tant, el fòrum o jornada de debat s'ha implementat en ambdós moments del procés seguint el procés d'elaboració tècnic de l'auditoria.

3. Impuls de la participació interna mitjançant la creació d'una Comissió tècnica de seguiment del PALS

Per fomentar la implicació transversal de tots els polítics i tècnics dels ajuntaments en el procés d'Agenda 21 Local es proposa la constitució d'una **Comissió tècnica de seguiment** (tal com estableix el Plec) que permeti el seguiment i la implicació del procés d'elaboració del PALS. La informació de totes les reunions, no obstant, es proposa que arribi puntualment als responsables municipals de la resta de poblacions del projecte.

La Comissió tècnica de seguiment del PALS està constituïda per representants dels 9 municipis (alcalde/ssa, o regidor/a), la Direcció Facultativa de la Diputació de Girona i tècnics de l'empresa auditora GeoServei S.L.

Nom i cognoms	Representació
Miquel Campos	Director facultatiu Diputació de Girona
Joan M ^a Teixidor	Regidor Ajuntament Agullana
Albert Molins	Regidor Ajuntament Albanyà
Maite Lladó	Regidora Ajuntament Boadella i les Escaules
Jaume Madern	Alcalde de Darnius
Lluís Carbó	Alcalde de Maçanet de Cabrenys
Jaume Homs	Alcalde de Navata
Patricia Serrat	1a tinent-alcalde Sant Llorenç de la Muga
Carles Sardà	Regidor Ajuntament Vilanant
Montserrat Sarabia	Alcaldessa de la Vajol
Joan Solà	Director i coordinador Agenda 21 GeoServei S.L.
Montse Hervás	Responsable projecte PALS GeoServei S.L.
Carles Bayés	Responsable projecte RUSNU GeoServei S.L.

A partir d'establir unes reunions de seguiment periòdiques l'objectiu principal implicar als diferents tècnics i personal de cada Ajuntament per tal de valorar i aprofundir en els treballs d'auditoria realitzats i implicar les diferents àrees i departaments municipals, amb el principi de transversalitat.

A la reunió prèvia realitzada amb tots els alcaldes s'ha procedit a:

- a. Presentació de l'**equip tècnic** i del **pla de treball**
- b. Constitució de la **comissió tècnica de seguiment** i els seus integrants (representants dels ajuntaments, de la Direcció Facultativa i de l'empresa auditora) i establiment de la dinàmica prevista de sessions (periodicitat i lloc de les reunions, seguiment de l'estat dels treballs, participació ciutadana,...).
- c. Concreció de les **persones de contacte** permanent amb els ajuntaments (secretari, tècnics municipals i/o regidors/es).
- d. Lliurament als alcaldes del llistat de **dades a recopilar** des dels ajuntaments i **concreció dels contactes** de cadascuna de les àrees/regidories així com dels serveis concessionaris.
- e. Definició dels **agents del municipi** amb qui cal tenir un contacte directe (associacions, grups ecologistes o d'altre tipus, ...).
- f. Definició dels **elements de comunicació municipals** (butlletí, revista, web,...) i divulgació de l'Agenda 21 Local (articles butlletí municipal, tríptic, web,...).
- g. Proposta d'**enquesta ciutadana** i dinàmica del sondeig d'opinió (distribució de l'enquesta i localització de les bústies de recollida).

4. Recerca de dades i recollida d'informació

4.1. Petició de dades

La compilació de la informació s'ha efectuat a partir de diversos canals d'informació, a banda de la revisió de la documentació disponible i del treball de camp.

En primer lloc s'han tramés, a través l'Ajuntament de Maçanet de Cabrenys, diverses sol·licituds de dades a diferents Organismes Oficials.

Relació d'Organismes Oficials

Centre de la Propietat Forestal
Col·legi de Farmacèutics de Girona
Consell Comarcal de l'Alt Empordà
Departament d'Agricultura, Alimentació i Acció Rural
Departament d'Educació
Departament de Medi Ambient i Habitatge
Departament de Salut
Departament de Treball i Indústria
Diputació de Girona
Policia de la Generalitat-Mossos d'Esquadra
Servei Català de Trànsit

4.2. Petició de dades a empreses

Altrament s'ha demanat informació a les empreses concessionàries de serveis (aigua, subministrament elèctric, gestió de residus,...).

Relació d'Empreses

AGRI ENERGIA
CATOR
CESPA
ENDESA
FECSA-ENHER
GAS NATURAL
Gestió Ambiental de Residus
HISPANO-HILARIENCA
HORMIGONES PROYECTADOS S.A.
OMS-SACEDE S.A.
PRODAISA
TEISA
SAGALÈS
DAVID I MANEL

4.3. Entrevistes i contactes telefònics

En segon lloc s'han concertat entrevistes o s'ha contactat telefònicament amb els responsables de les diferents àrees tècniques municipals (arquitecte o aparellador municipal, brigada municipal, protecció civil,...) i dels serveis concessionaris (aigua, residus,...) i amb tècnics de l'Administració Local.

També ha contactat amb els responsables d'altres centres de documentació: entitats o associacions del municipi, centres escolars, centres culturals, consultoris mèdics,..) i agents locals.

a) Tècnics municipals

Ajuntament d'Agullana

Àrea	Càrrec	Temàtica
Rosa Safont	Secretària	Padró, organització municipal, pressupostos, ordenances,...
Glòria Verdú	Administrativa	
Anna Batlle	Administrativa	
	Agutzil	Abastament aigua i sanejament
Eduardo Daza	Aparellador	Planejament municipal

Ajuntament d'Albanyà

Àrea	Càrrec	Temàtica
Vicenç Campassol	Alcalde	Dades meteorològiques, aigua, residus, soroll
Albert Molins	Regidor	Fonts i informació diversa
Marta Mateos	Secretària	Padró, organització municipal, pressupostos, ordenances,...
	Agutzil	Abastament aigua i sanejament
Lourdes Moret	Arquitecta	Planejament urbanístic

Ajuntament de Boadella i les Escaules

Àrea	Càrrec	Temàtica
Consol Barneda	Secretària	Organització municipal, ordenances, pressupostos, padró municipal
Ramon Galimany	Enginyer	Planejament urbanístic

Ajuntament de Darnius

Àrea	Càrrec	Temàtica
Jaume Madern	Alcalde	Aigua
Jaume Pairo	Secretari	Ordenances, pressupostos
Anna Barceló	Administrativa	Organització municipal, padró municipal
Xavier Goday	Arquitecte	Planejament urbanístic

Ajuntament de Maçanet de Cabrenys

Àrea	Càrrec	Temàtica
Lluís Carbó	Alcalde	Territori, aigua
Maria Dolors Martí	Secretària	Organització municipal, pressupostos, padró municipal
Hermínia García	Administrativa	Consums aigua i energia, residus
Lluís Rodeja	Arquitecte	Planejament urbanístic
Jordi Rimblas	Aparellador	

Ajuntament Navata

Àrea	Càrrec	Temàtica
Jaume Homs	Alcalde	Aigua
Francesca Borrat	Secretària	Ordenances, pressupostos
Xavier Casadevall	Administratiu	Organització municipal
Teresa Ginjaume	Administrativa	Padró municipal
Josep Vilanova	Arquitecte	Planejament urbanístic
Ramon Reyes	Aparellador	

Ajuntament de Sant Llorenç de la Muga

Àrea	Càrrec	Temàtica
Ignacio Cardona	Secretari	Organització
Anna Sánchez	Arquitecte	Planejament urbanístic

Ajuntament de la Vajol

Àrea	Càrrec	Temàtica
Miquel Alabanta	Secretari	Ordenances, pressupostos
Núria	Administrativa	Organització municipal, padró municipal,
Marc Riera	Arquitecte	Planejament urbanístic

Ajuntament de Vilanant

Àrea	Càrrec	Temàtica
Esteve Puignau	Alcalde	Consultes diverses
Carles Sardà	Regidor	
Adrià Colls	Secretari	Pressupostos, ordenances
Carme Fernández	Administrativa	Organització municipal, padró municipal
Josep Salló	Arquitecte	Planejament urbanístic

b) Administració

Organisme	Contacte	Càrrec	Temàtica
ICAEN	Antònia Sentias	Àrea planificació i estudis Cap Energies Renovables	Cogeneradors i renovables
Direcció General de Qualitat Ambiental	Olga Mauri	Tècnica	Mapes capacitat acústica
Servei Meteorològic de Catalunya	-	Tècnic	Dades meteorològiques
Agència de Residus de Catalunya	Beatriu Sánchez	Cap Dpt. Atenció Ciutadana	Residus
Agència Catalana de l'Aigua	Montserrat Arumà Eva Crego	Cap Dpt. Relacions Institucionals Tècnica	Registre d'Aigües i DUCA PEF Muga
Serveis Territorials de Treball i Indústria	Santiago Santomà	Cap Secció Mines	Activitats extractives i pous
DAR	Àlex Tarrés	Cap Àrea Estadística	Cabanya ramadera, superfície agrícola, cooperatives
	Rosa Mª Pijuan	Administrativa	

Organisme	Contacte	Càrrec	Temàtica
Dpt. Treball	Servei Estudis i estadístiques	Gabinet Tècnic	Atur
Departament Ensenyament	Carme Ferrer		Centres escolars i població escolar
Oficina de Gestió Unificada	Ricard Danés Núria Ferrer	Responsable Informació i control	Activitats sotmeses al a la llei IIAA
Centre Propietat Forestal	Xavier Mateu Núria Marpons	Tècnica	Plans de gestió
Servei de Prevenció Incendi Forestals	Josep Llaquet	Tècnic	Incendis forestals
Serveis Territorials Girona DMAiH	Anna M ^a Figuerola	Cap Àrea Medi Natural	Llicències caça i pesca, refugis fauna salvatge
Consell Comarcal Alt Empordà	M. Regina Franquès	Gerent	Plans d'enllumenat
		Tècnica Gestió de Residus	Recollida selectiva i orgànica
	Olga Sabaté	Tècnica	Xarxa camins i senders
	Carme Ortega Rosa Guixé	Serveis Social	Programes socials
	Imma Burillo	Tècnica	Plans d'Emergència
	Ladislao Pérez	Tresorer	Consum aigua la Vajol
	Eva Garcia	Dpt. Recaptació	
Consell Interuniversitari	Sílvia Coba	-	Dades universitaris
Mossos d'esquadra	Unitat Seguretat Ciutadana	Cap	Seguretat ciutadana
CILMA	Judit Vila	-	Organismes supramunicipals
Hospital de Figueres	-	Administrativa	Memòria activitat
Departament de Salut	Pere Serra	Tècnic Agència protecció de la Salut	Abastament i fonts naturals
CAP La Jonquera CAP Vilafant	-	-	Equip mèdic i personal
Col·legi farmacèutics de Girona	Sílvia Cabarrocas	Secretària Tècnica	Farmàcies

c) Empreses concessionàries de serveis

Empresa	Contacte	Càrrec	Temàtica
PRODAISA	Joan Cufí Irene Capdevila	Gerent Administrativa	Abastament Boadella i les Escaules, Navata i Vilanant
HORMIGONES PROYECTADOS S.A.	Lluís Luesma	Cap Explotació	Dades depuradora Agullana
OMS-SACEDE S.A.	Joan Enric	CapPlanta	Dades depuradora Navata
GAS NATURAL	Maria Cristina Sola	Administrativa	Dades gas natural
UNIVERSAL GASWORK	Carme	Administrativa	Dades gas ciutat
LLUANSI	Sonia	Administrativa	Dades gas butà
GAS BUTÀ HERMANAS MALLOL	Guillem Estela	-	Dades gas butà
AGRI-ENERGIA			Consum elèctric Navata
TEISA	-	-	Línies de transport col·lectiu, parades, horaris i nombre de passatgers
SARFA	-	-	
DAVID I MANEL S.A.	-	-	

d) Agents socials

Entitat	Persona contacte	Càrrec	Temàtica
LLI Ballmanetes	Noe	Directora	Qüestionari per valorar les infraestructures, recursos, activitats que es fan, especialment les ambientals
CEIP Lluís Marià Vidal	David de la Higuera	Director	
CEIP Santa Cecília	Núria	Directora	
CEIP Mont-roig	Sònia Corsellas	Directora	
CEIP Castell Cabrera	Cristina	Directora	
CEIP Les Salines	Neus Vidal	Directora	
LLI Maçanet de Cabrenys	Sònia Fiol	Directora	
CEIP Joaquim Vallmajó	Carme Gubert	Directora	
LLI Belluguets	Charo	Directora	
CEIP Tramuntana	Lidia	Directora	

Entitat	Persona contacte	Càrrec	Temàtica
-	Ramon Caselles	Observador meteorològic	Dades meteorològiques Boadella i les Escaules
-	Ramon Casadesús	Observador meteorològic	Dades meteorològiques Sant Llorenç de la Muga
-	Ignasi Ortega	Observador meteorològic	Dades meteorològiques La Vajol
-	Joan Córdova	Observador meteorològic	Dades meteorològiques Navata
ÀUGIA	Teresa Ginjaume	-	Fonts naturals Navata
	Joaquim	-	Fonts naturals Vilanant
-	David Serra	Cronista local	Fonts naturals Boadella i les Escaules

5. El pla de comunicació

És important crear els espais i canals de comunicació per a donar a conèixer el procés d'Agenda 21 Local que impulsa el conjunt de municipis.

Per aquest motiu s'ha elaborat un **pla de comunicació** detallat amb l'objectiu de **planificar** al llarg del temps les actuacions de comunicació concebudes per donar a conèixer als diversos públics el procés que s'està portant.

Les actuacions de comunicació que s'han dut a terme han estat les següents:

- Creació de la **marca Agenda 21** dels municipis del sector nord de les Salines-Bassegoda per tal d'identificar totes les accions de comunicació.



- Elaboració d'un **tríptic informatiu** del programa de les sessions de participació, en el qual s'ha inclòs informació general del procés i objectius.

Els altres projectes de l'Agenda 21

Paral·lelament a l'elaboració del PALS, també es duran a terme altres treballs que també requeriran de la participació ciutadana i que consisteixen en:

♦ L'estudi de **connectivitat social, paisatgística i ecològica** del territori que ha de permetre assolir una matriu territorial contínua d'espais lliures i naturals i aportacions a la regulació dels usos del Sòl No Urbanitzable de cada municipi.

♦ La regulació dels **usos del Sòl No Urbanitzable** el qual, partint del respecte a les activitats tradicionals i més integrades en el medi, estableixi els límits i compromisos en relació a les noves actuacions que puguin ser admeses per tal de garantir la sostenibilitat territorial de tots els municipis.



Cofinançat pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional FEDER



Agenda 21 Local
sector nord
Salines- Bassegoda



www.geoservei.cat

● L'AGENDA 21 LOCAL

Els municipis del sector nord de Salines-Bassegoda, amb el suport de la Diputació de Girona i el Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER), han iniciat la redacció de la seva **Agenda 21 Local**.

Els municipis d'Agullana, Albanyà, Boadella i les Escaules, Darnius, La Vajol, Maçanet de Cabrenys, Navata, Sant Llorenç de la Muga i Vilanant aposten per:

- » Cohesionar i vertebrar el territori.
- » Preservar la integritat ecològica i paisatgística.
- » Promoure una economia forta i equilibrada.
- » Potenciar la dinamització sociocultural.
- » Afavorir la qualitat de vida de les persones.

L'Agenda 21 es concretarà en l'elaboració dels següents projectes:

- » Pla d'Acció Local per a la Sostenibilitat (PALS).
- » Estudi de connectivitat social, paisatgística i ecològica del territori.
- » Regulació d'Usos del Sòl No Urbanitzable.

● EL PALS I LES SEVES FASES

El PALS és un pla estratègic que formula les polítiques locals de futur en el marc del desenvolupament sostenible.

El procés de PALS consta de tres fases de treball que requereixen de la complicitat de la població:

FASE 1: Anàlisi

L'objectiu principal és fer una radiografia del territori a partir de l'anàlisi dels factors ambientals, territorials, econòmics, socials i culturals dels municipis.



Participació pública: Presentació del projecte i enquesta ciutadana

FASE 2: Diagnosi

En base a l'anàlisi anterior es detecten aquells aspectes positius i negatius dels municipis i, per tant, tot allò que s'haurà de potenciar i/o corregir per tal de valoritzar el territori i millorar la qualitat de vida de la seva població.



Participació pública: 1r Fòrum de debat

FASE 3: Pla d'Acció Local per a la Sostenibilitat (PALS)

A partir de la detecció dels punts forts i punts febles s'elabora el document de PALS que esdevindrà en l'eina instructiva per planificar les actuacions que a curt i llarg termini es duran a terme en els municipis.



Participació pública: 2on Fòrum de debat

● LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA

La participació pública serà essencial en el procés d'Agenda 21 ja que pretén cercar la corresponsabilitat i la màxima complicitat dels diferents agents locals i de la població en la definició de les estratègies de sostenibilitat.

Per aquest motiu s'impulsarà un pla de comunicació amb diferents elements: creació d'una pàgina web, tríptic informatiu, cartells, convocatòries...

Els moments de participació pública se centraran especialment en:



Les **presentacions públiques del projecte** que es duran a terme en el territori, per tal de donar a conèixer el procés d'Agenda 21.



Una **enquesta ciutadana** que permetrà conèixer la percepció de la població sobre el seu municipi a tots els nivells: ambiental, territorial, econòmic, social i cultural.



Els **fòrums de debat**, oberts a tothom, per debatre sobre aquells aspectes que més preocupen a la població i consensuar les actuacions que s'hauran de desenvolupar a cada municipi.

www.geoservei.cat

- Redacció d'**articles i cartes** per presentar formalment el projecte d'Agenda 21 a través dels mitjans de comunicació i per anunciar convocatòries i actes i transmetre missatges genèrics entorn el procés per a ser enviades tant als mitjans locals com als ciutadans/es.



Hora Nova
23 maig 2008



L'Empordà
3 juny 2008



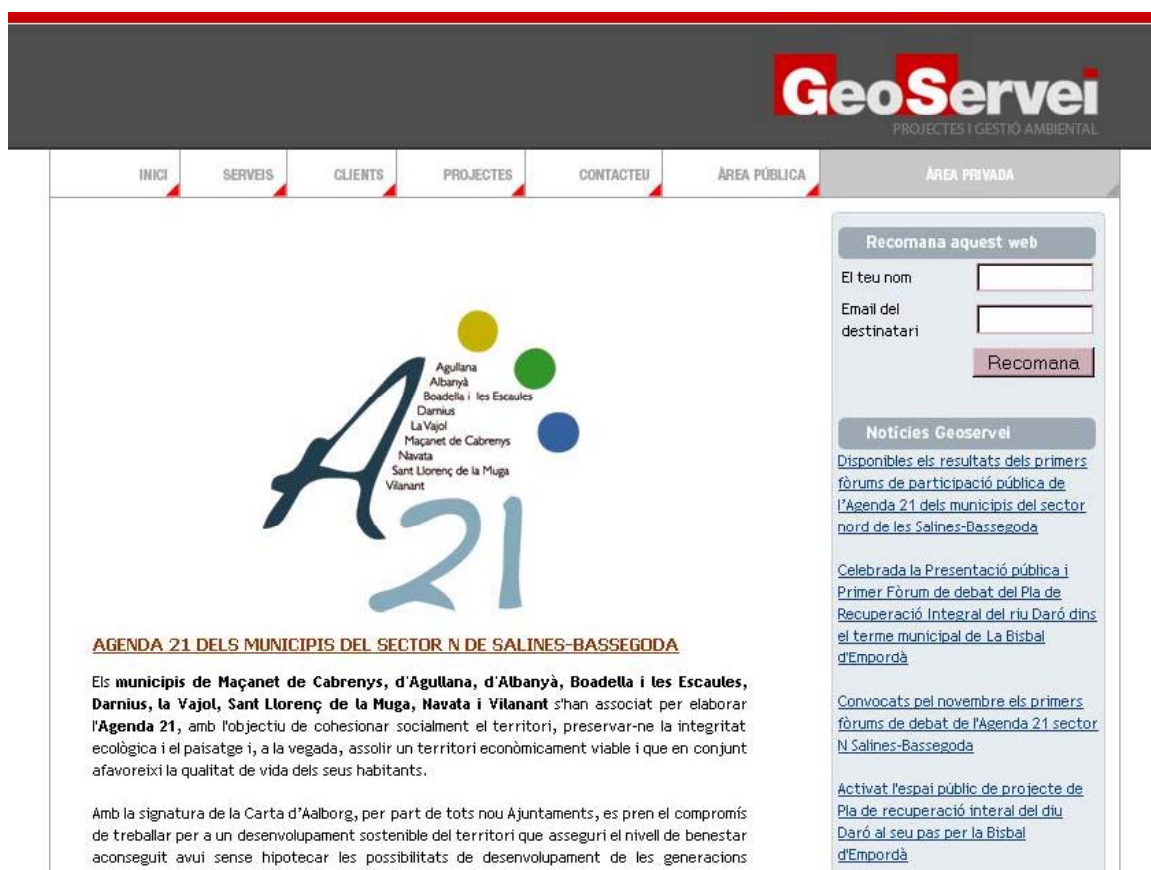
El Punt
21 maig 2008



- Creació i disseny de **cartells** amb la marca de l'Agenda 21 i els principals missatges a transmetre a fi d'ubicar-lo en els punts d'informació habituals dels ajuntaments.



- Elaboració de continguts, disseny, programació i actualització d'una pàgina web sobre l'Agenda 21 –amb documents de referència i documents específics del procés– dependent de la pàgina web de l'empresa auditora.



A més a més des de les diferents pàgines web municipals s'ha fet un vincle (link) d'accés directe a la web de l'Agenda 21 dels municipis del sector nord de Salines-Bassegoda.

- Elaboració d'un document amb la **Declaració de Desenvolupament Local Sostenible** dels municipis del sector nord de Salines-Bassegoda.

6. Participació social

6.1. Enquesta ciutadana

En la fase inicial de l'estudi s'ha realitzat una **enquesta** a una mostra representativa de la població, amb la finalitat de recollir quins són els principals aspectes que més preocupen a la població. Per aquest motiu s'ha lliurat una proposta concreta del contingut de l'enquesta validada posteriorment pels respectius ajuntaments.

L'objectiu principal de l'enquesta és disposar d'un sondeig d'opinió i recollir quins són els principals aspectes que més preocupen i/o interessen als ciutadans i ciutadanes de l'àmbit d'estudi. De manera complementària l'enquesta servirà per calcular alguns dels **indicadors comuns europeus** que requereixen d'una enquesta per a la seva aplicació (satisfacció ciutadana amb la comunitat local, mobilitat local i transport, accessibilitat a zones verdes públiques i serveis locals,...).

L'enquesta realitzada s'estructura en 3 blocs diferenciats de preguntes, més un bloc de dades personals.

Un **primer bloc** amb 10 preguntes que valoren el grau de satisfacció respecte diferents aspectes del municipi, per tant, és un bloc de preguntes per conèixer la "percepció" de la població de cada un dels municipis. Aquest primer bloc de qüestions són una adaptació de l'indicador núm. 1 del sistema d'indicadors comuns europeus impulsat per la Comissió europea de Medi Ambient. S'entén que una societat sostenible ha d'aconseguir que la comunitat local disposi d'un habitatge segur i accessible, un treball interessant i satisfactori, un entorn de qualitat (tant natural com edificat), i veritables oportunitats de participar en els processos de planificació i presa de decisions a nivell local. Així en aquest bloc s'analitzaran aspectes tals com:

- Accessibilitat a l'habitatge
- Oportunitats laborals
- La qualitat de les places i els espais verds, els carrers i els edificis
- El nivell dels serveis culturals, lúdics, associatius i esportius
- La disponibilitat de centres escolars
- Els serveis de transport públic
- Les oportunitats de participació en la presa de decisions locals
- I en definitiva, el grau de satisfacció amb cada un dels municipis com a lloc per viure.

Finalment, es relaciona una sèrie d'aspectes de concreció del perfil de la persona enquestada (sexe, edat, nivell estudis i ocupació actual).

Les preguntes del **segon bloc** fan referència als hàbits de consum i de mobilitat de la població, per tal de conèixer els centres de consum i les característiques de mobilitat dels ciutadans. Les dades de mobilitat també són una adaptació de l'indicador núm. 3 del sistema d'indicadors comuns europeus impulsat per la Comissió europea de Medi Ambient.

Tanmateix, en aquest segon bloc hi ha un apartat de preguntes en què es demana la voluntat d'implicació en el procés d'Agenda 21 Local que està impulsant l'Ajuntament i el desig de seguir el procés de PALS.

Per últim, el **tercer bloc** es basa en conèixer quines són les actuacions de futur que s'haurien d'impulsar per avançar en el camí d'un desenvolupament sostenible. Aquestes qüestions s'estructuren concretament en actuacions ambientals, socials i d'àmbit econòmic.

Fotografia 1.

Detall d'una de les bústies habilitades per a la recollida d'enquestes. Ajuntament de Navata.



DADES DE CLASSIFICACIÓ

Marqui les seves dades amb una ☒

SEXE

1. DONA ☐
2. HOME ☐

EDAT

1. 15-29 ANYS ☐
2. 30-44 ANYS ☐
3. 45-59 ANYS ☐
4. 60 i MÉS ANYS ☐

ESTUDIS ACABATS

1. SENSE ESTUDIS ☐
2. ESTUDIS PRIMARIS ☐
3. EGB, BACH. ELEM., FP1, ESO ☐
4. BACH. SUP., BUP, COU, FP2 ☐
5. ESTUDIS UNIV. MITJANS ☐
6. ESTUDIS UNIV. SUPERIORS ☐

OCUPACIÓ ACTUAL

1. TREBALL FIX ☐
2. TREBALL EVENTUAL ☐
3. ATURAT/DA ☐
4. ESTUDIANT ☐
5. FEINES DE LA LLAR ☐
6. JUBILAT/DA ☐
7. ALTRES (Especifiqueu) ☐

MUNICIPI ON RESIDEIX:

Indiqueu la zona (nucli urbà o veïnat):

En el cas de segona residència especifiqueu el municipi on residiu habitualment:



Enquesta
ciutadana

Agenda 21 Local



www.geoservei.cat

BLOC 1: Grau de satisfacció ciutadana

En quina mesura està vostè satisfet amb els aspectes del seu municipi que s'enumeren a continuació?	No sap / No Cont.	Molt satisfet	Satisfet	Poc satisfet	Insatisfet
Marqui el grau de satisfacció amb una <input checked="" type="checkbox"/>					
1. La disponibilitat i accés a l'habitatge					
2. Les oportunitats laborals					
3. La qualitat de l'entorn natural (bosc, fonts, camins rurals, etc.)					
4. La qualitat de l'entorn urbà (carrers, edificis, façanes, places, etc.)					
5. Els serveis socials i de salut pública					
6. Els serveis culturals, recreatius i d'oci					
7. El centre escolar					
8. Els serveis de transport públic					
9. Els serveis comercials					
10. Les oportunitats de participació en la presa de decisions locals					
11. La seguretat ciutadana					
12. El municipi com a lloc per viure i treballar					

Quines considera vostè que són les principals problemàtiques que té actualment el seu municipi?

BLOC 2: Mobilitat

A quin municipi es desplaça i quin mitjà de transport utilitza habitualment per fer les següents activitats?

Activitat	Municipi a on es desplaça	Mitjà transport <input checked="" type="checkbox"/>						
Treballar	_____	A peu	Cotxe	Moto	Autobus	Bicicleta	Tren	Taxi
Estudiar	_____	A peu	Cotxe	Moto	Autobus	Bicicleta	Tren	Taxi
Comprar	_____	A peu	Cotxe	Moto	Autobus	Bicicleta	Tren	Taxi
Oci	_____	A peu	Cotxe	Moto	Autobus	Bicicleta	Tren	Taxi
_____	_____	A peu	Cotxe	Moto	Autobus	Bicicleta	Tren	Taxi

Si és el cas, quin és el motiu pel qual utilitza el cotxe?

1: Més ràpid / 2: Més còmode / 3: No hi ha alternativa
4: Més barat / 5: Altres (especifiqueu)

Activitat	Motiu per a l'ús del cotxe <input checked="" type="checkbox"/>				
Treballar	1	2	3	4	5:
Estudiar	1	2	3	4	5:
Comprar	1	2	3	4	5:
Oci	1	2	3	4	5:
_____	1	2	3	4	5:

PROCÉS DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Totes aquestes qüestions es tractaran en el Pla d'Acció Local que està duent a terme l'Ajuntament amb la participació de la ciutadania.

Vol rebre informació sobre el Pla d'Acció Local?

Sí ☐ No ☐

Estaria disposat/da a participar en les reunions del Pla d'Acció Local per tractar tots aquests temes?

Sí ☐ No ☐ Depèn ☐ En quin cas? _____

BLOC 3: Estratègies de futur

A quins dels següents temes creu que l'Ajuntament hauria de donar més importància?

Marqui 3 temes per cadascun dels blocs (ambientals, socials i econòmics) amb una ☒

AMBIENTALS

- Informació i conscienciació ambiental ☐
- Patrimoni natural ☐
- Qualitat del riu i de les rieres ☐
- Estalvi d'energia ☐
- Qualitat de l'aigua potable ☐
- Recollida selectiva ☐
- Qualitat de l'aire ☐
- Contaminació acústica ☐
- Transport públic ☐
- Millora de la qualitat urbana (zones verdes, mobiliari urbà, etc.) ☐
- Altres (especifiqueu): ☐

SOCIALS

- Educació ☐
- Sanitat ☐
- Immigració ☐
- Juventut ☐
- Esports ☐
- Vida associativa ☐
- Cultura ☐
- Gent gran ☐
- Habitatge ☐
- Altres (especifiqueu): ☐

ECONÒMICS

- Turisme ☐
- Agricultura i ramaderia ☐
- Indústria ☐
- Petit comerç ☐
- Serveis i noves tecnologies ☐
- Altres (especifiqueu): ☐

6.2. Presentació pública del projecte i fòrums de debat

S'ha proposat definir un procés de participació social que tinguin per objectiu la participació dels principals agents socials i econòmics del municipi i, per extensió, la participació de la resta de ciutadans interessats. Si bé el primer objectiu d'aquest procés ha estat buscar la implicació i participació dels diferents sectors socials i econòmics del municipi (entitats locals, associacions, consells, etc.), també es s'han creat els mecanismes per a obrir el procés de participació a la resta de ciutadans interessats.

Per aconseguir la participació social en el procés d'Agenda 21 Local de tots els municipis s'ha treballat amb dos mecanismes de participació: la presentació del projecte als municipis i els fòrums de debat.

El mètode de convocatòria emprat ha estat a través dels principals canals de comunicació municipals: carta adreçada a totes les llars i entitats municipals, distribució de cartells, invitacions personals, web municipal i web empresa consultora. Aquest doncs, ha tingut una responsabilitat compartida entre els ajuntaments i l'empresa auditora:

AJUNTAMENTS:

- Distribució carta convocatòria a totes les llars
- Col·locació de cartells, butlletí municipal, web municipal,...
- Invitacions personals per part de l'equip de govern

GEOSERVEI:

- Redacció de la carta de convocatòria i disseny dels cartells
- Redacció articles butlletí/revista municipal
- Web GeoServei

1a fase: presentació pública del projecte d'Agenda 21

La participació de l'Agenda 21 dels municipis del sector nord de Salines-Bassegoda s'ha iniciat amb una sèrie de presentacions públiques a cadascun dels municipis. Les sessions han estat presentades per representants de l'empresa auditora.

L'objectiu principal de la presentació s'ha centrat en donar a conèixer a la població l'inici dels treballs de l'Agenda 21 i el que implicarà per als seus municipis. S'ha fet especial émfasi en la participació ciutadana i s'ha explicat que es concretarà amb la realització d'una enquesta i l'organització dels fòrums de diagnòstic i de PALS.

En la sessió es va fer entrega de l'enquesta i del tríptic informatiu editat exclusivament amb motiu de la redacció de l'Agenda 21 dels municipis del sector nord de Salines-Bassegoda.

Municipis	Convocatòria	Lloc i hora	Nombre assistents
Agullana	9 maig	Local Polivalent 20.30 h	27
Albanyà	9 maig	La Rectoria 21.00 h	16
Boadella i les Escaules	9 maig	La Societat Les Escaules 19.00 h	20
Darnius	8 maig	Ajuntament 20.00 h	21
Maçanet de Cabrenys	8 maig	Oficina Informació 19.30 h	28
Navata	8 maig	Local Social 21.00 h	26
Sant Llorenç de la Muga	9 maig	La Fraternitat 19.30 h	24
La Vajol	9 maig	Ajuntament 19.00 h	9
Vilanant	7 maig	Local Social Vilanant 19.30 h	20
Total assistents			191

2ª Fase de discussió i concreció: els Fòrums de debat

Presentació de l'anàlisi i I Fòrum de participació ciutadana: diagnosi

Els primers fòrums de participació ciutadana han estat convocats a cadascun dels municipis que integren l'Agenda 1. Les jornades han estat presentades per l'equip auditor de l'empresa adjudicatària (Geoservei) i han comptat amb el suport de la Diputació de Girona i de l'Unió Europea.

Municipis	Convocatòria	Lloc i hora	Nombre assistents
Agullana	14 novembre	Local Polivalent 19.30 h	13

Municipis	Convocatòria	Lloc i hora	Nombre assistents
Albanyà	28 novembre	La Rectoria 21.00 h	3
Boadella i les Escaules	26 novembre	La Societat Boadella 19.30 h	17
Darnius	24 novembre	Ajuntament 20.00 h	3
Maçanet de Cabrenys	25 novembre	Oficina Informació 19.00 h	8
Navata	27 novembre	Local Social 21.00 h	18
Sant Llorenç de la Muga	21 novembre	La Fraternitat 21.00 h	20
La Vajol	19 novembre	Ajuntament 19.00 h	2
Vilanant	20 novembre	Local Social Vilanant 21.00 h	25
Total assistents			109

L'objectiu d'aquest fòrum ha estat abastar tots els sectors socioculturals i econòmics dels municipis, i recollir les diferents visions sobre com afrontar els problemes i encaminar les estratègies ambientals, socioculturals i econòmiques dels municipis.

En aquesta primera sessió plenària s'ha presentat de manera sintètica el document d'anàlisi amb les característiques principals dels municipis i s'ha lliurat un resum (que també està a disposició del públic a la web de l'empresa auditora) a tots els assistents com a base de treball.

Els objectius dels fòrums han estat els següents:

- Transmetre informació bàsica de caracterització dels municipis.
- Identificar/detectar les problemàtiques/punts febles i les oportunitats/punts forts que afecten a cada territori municipal i al conjunt de l'àmbit d'estudi.
- Aportar elements de diagnosi per posteriorment plantejar i proposar accions a dur a terme.

Les sessions de treball han constatat de tres parts:

Primera part: breu introducció, per part de l'equip auditor, al procés de Pla d'Acció Local per a la Sostenibilitat (PALS).

Segona part: presentació de les principals dades relatives als aspectes ambientals, econòmics i socioculturals de cada municipi resultants de la fase inicial d'anàlisi.

Tercera part: taules de debat, la dinàmica de les quals ha consistit en la formació de grups reduïts (5 ò 6 persones en funció de l'assistència), als que se'ls va facilitar un ampli ventall de temes a tractar i unes instruccions precises per tal de conduir el debat:

1. Cada grup assigna un secretari que pren nota de les principals conclusions a les que han arribat.
2. Cada grup decideix i prioritza 3 temes a tractar dels proposats, els quals es debaten durant 15 minuts cadascun. La finalitat de debat és detectar punts forts (oportunitats) i punts febles (amenaces) del municipi. Finalment es fa una posada en comú entre els diferents grups i l'equip auditor recull totes les aportacions efectuades.

II Fòrum de participació ciutadana: Fòrum de PALS

L'objectiu d'aquest fòrum ha estat també el d'abastar tots els sectors socioculturals i econòmics del municipi, i recollir les diferents propostes d'acció ambientals, socioculturals i econòmiques del futur dels municipis.

La dinàmica de la sessió ha consistit en un breu recordatori sobre el procés de PALS i la presentació del seu esborrany. El fòrum s'ha desenvolupat a partir de la formació de grups de discussió sobre les actuacions plantejades i la formulació de noves propostes. Per aquest motiu s'ha lliurat a tots els assistents un resum del PALS com a base de treball, el qual també ha estat disponible a la web de l'empresa auditora com a document de consulta.

Per aconseguir un bon funcionament del fòrum, tècnics de l'empresa auditora en faran la dinamització i moderació.

Municipis	Convocatòria	Lloc i hora	Nombre assistents
Agullana	27 març	Sala Polivalent 20.30 h	10
Albanyà	3 abril	La Rectoria 20.00 h	12
Boadella i les Escaules	3 abril	La Societat Les Escaules 20.00 h	14

Municipis	Convocatòria	Lloc i hora	Nombre assistents
Darnius	23 març	Ajuntament 20.00 h	6
Maçanet de Cabrenys	25 març	Oficina Informació 19.30 h	10
Navata	31 març	Local Social 21.00 h	12
Sant Llorenç de la Muga	1 abril	La Fraternitat 20.00 h	8
La Vajol	26 març	Ajuntament 19.00 h	1
Vilanant	2 abril	Local Social Taravaus 20.00 h	16
Total assistents			89

7. Cronograma dels treballs

TASQUES <i>VERSUS</i> MESOS	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DES	GEN	FEB	MAR	ABR	MAI
Pla d'Acció Local per a la Sostenibilitat															
ANÀLISI															
Informació preliminar															
Recull de dades															
Treball de camp															
Esborrany auditoria i prediagnosi															
DIAGNOSI															
Redacció documents anàlisi i diagnosi municipal															
PALS															
Redacció document Pla d'Acció Local															
Declaració desenvolupament local sostenible															
Indicadors de sostenibilitat															
Lliurament del PALS															
Participació PALS															
Enquesta															
Comissió de seguiment															
Presentació projecte PALS/RUSNU/Connectivitat															
Fòrum diagnosi															
Fòrum PALS															
Presentació de l'Agenda 21															

8. Fase de seguiment

Un cop conclosa la fase de Pla d'Acció Local s'ha elaborat el *programa d'indicadors* de què disposaran cadascun dels ajuntaments. Aquest programa d'indicadors constitueix el document número V de l'Agenda 21 i esdevé en una eina de control i seguiment d'una determinada sèrie de paràmetres: consum unitari d'aigua, producció de residus per habitant, consum net d'energia, dependència de l'automòbil, ... per tal de valorar la seva evolució en el temps i en el marc del desenvolupament sostenible.

Una vegada hagi finalitzat el procés de formulació de les Agendes 21 Locals es podrà impulsar la creació d'una comissió de seguiment permanent del PALS i de l'Agenda 21 per al desenvolupament de les actuacions d'àmbit supramunicipal.

9. Annexos

Actes comissió de seguiment

Resultats sondeig d'opinió

Resum presentació del projecte i aportacions dels fòrums de debat

Aquest projecte ha estat redactat per:

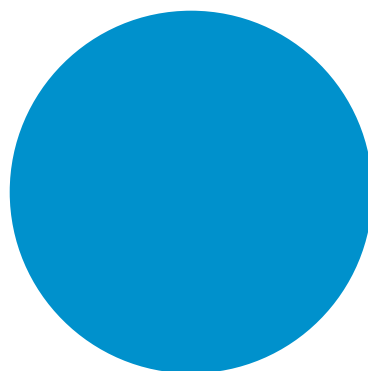
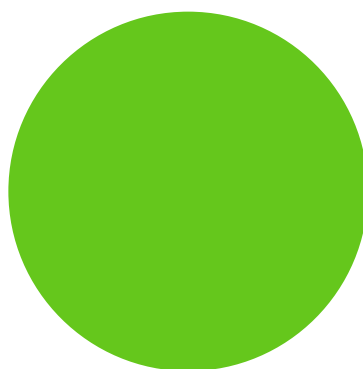


amb la col·laboració de:



I amb el suport de:





Diputació de Girona



Finançament FEDER
Fons Europeu de
Desenvolupament Regional